

## СОГЛАСОВАН

Заместитель главы администрации  
города Чебоксары – Председатель  
Чебоксарского городского комитета по  
управлению имуществом

  
Е.В. Якутенок  
Распоряжение от «27» Июня 2012 г.  
№ 590-р

## УТВЕРЖДЕН

Начальник управления культуры  
администрации города Чебоксары

  
А.Л. Салаева  
Приказ от «27» Июня 2012 г.  
№ 110

## УСТАВ

Муниципального бюджетного учреждения культуры  
Дворец культуры «Акация»

г. Чебоксары  
2012

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Акация», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры Дворец культуры «Акация» на основании постановления администрации города Чебоксары от 29.06.2011 № 190 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры Дворец культуры «Акация».

1.2. Организационно-правовая форма Учреждения - бюджетное учреждение.

1.3. Учредителем является муниципальное образование город Чебоксары.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Управление культуры администрации города Чебоксары в части осуществления контроля за финансово – хозяйственной деятельностью, образовательным процессом, использованием бюджетных средств, организационно-правовым и информационным обеспечением. Управление осуществляет контроль за результатами деятельности Учреждения и выполнением им муниципального задания.

Отношения между Учредителем и Учреждения определяются договором, заключаемым между вышеуказанными лицами, Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.4. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской Республики осуществляются Чебоксарским городским комитетом по управлению имуществом (далее Горкомимущество).

1.5. Официальное наименование Учреждения:

полное:

на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Акация»

на чувашском языке: Муниципалла бюджетла культура учрежденийё «Акаци» культура керменё

сокращенное:

на русском языке: МБУК ДК «Акация».

1.6. Местонахождение Учреждения: 428903, Чувашская Республика, город Чебоксары, улица Совхозная, дом 3.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, счета в финансовом управлении администрации города Чебоксары, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием.

1.8. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Положения об указанных подразделениях утверждаются руководителем Учреждения.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.11. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

## 2. ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

2.2. Основная цель деятельности Учреждения:

- быть общедоступным центром культурного общения населения;
- максимальное удовлетворение социально-культурных потребностей различных категорий населения с сохранением культурно-просветительного, воспитательного, досугового направления деятельности;
- сохранение и дальнейшее развитие коллективов художественной самодеятельности, любительских объединений различных возрастных категорий участников;
- обеспечений условий для развития народного творчества и самодеятельного искусства, выставочная деятельность;
- организация досуга молодежи и подрастающего поколения;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности;
- формирование общей культуры личности, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к природе, Родине, семье;
- обеспечение условий для реализации социально-культурных

инициатив населения.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является проведение культурно-массовых мероприятий, организация занятий в клубных формированиях для всех категорий населения, организация платных услуг в сферах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и законом Чувашской Республики «О культуре».

2.4. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к его основной деятельности:

- работа по созданию концертов и концертных программ, отдельных номеров и иных зрелищных программ, спектаклей;
- услуга по показу концертов и концертных программ, отдельных номеров и иных зрелищных программ, спектаклей;
- услуга по обеспечению организации творческой деятельности населения;
- работа по проведению семинаров, мастер-классов, фестивалей, выставок, смотров, конкурсов и иных зрелищных мероприятий силами учреждения;
- методическая работа в установленной сфере деятельности;
- услуга киноvideопоказа.

2.5. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем Уставе.

Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

- организация лекций (разовых) и циклов, в том числе публичных, лекториев, кинолекториев на различные темы с привлечением специалистов;
- организация студий, кружков, курсов игры на музыкальных инструментах, пения, актерского мастерства, классического, народного и бального танца, эстрадного танца, кино-, фото-, изобразительного и декоративно-прикладного искусства и т.д.;
- организация кружков кройки и шитья, вязания, вышивания, макраме, моделирования одежды, кулинарии;
- организация курсов обучения машинописи, стенографии, изучения иностранных языков, предметных (для поступающих в Вузы), и для подготовки дошколят т.д.;
- организация физкультурно-оздоровительных секций;
- организация любительских объединений и клубов по интересам: художественных, естественно-научных, физкультурно-оздоровительных, коллективно-собрательских, по профессиям, семейного отдыха, знакомств, молодой семьи и т.д.;
- проведение тематических вечеров, вечеров отдыха, встреч с деятелями науки, культуры, искусства, литературы, спорта, театрализованных праздников, спортивно-развлекательных мероприятий, семейных обрядов, ритуалов, литературно-музыкальных гостиных, дискотек,

танцевальных вечеров, балов, спектаклей, концертов, демонстраций кино– и видеопрограмм, выставок, ярмарок народного творчества, народных гуляний, костюмированных балов-карнавалов, шествий, розыгрышей, показов мод и прочее;

- прокат музыкальных инструментов, культурно–спортивного инвентаря, сценических костюмов, театрального реквизита;
- организация гастролей творческих коллективов;
- организация отдыха детей в дни школьных каникул;
- проведение индивидуальных и коллективных поздравлений в дни праздников, юбилейных дат и семейных торжеств;
- культурное обслуживание на дому лиц с ограниченными возможностями;
- музыкальное оформление семейных праздников и торжеств;
- разовые занятия физкультурой и спортом;
- оказание медицинских процедур населению (массаж и др.) с привлечением специалистов, с разрешения соответствующих служб;
- проведение спортивных соревнований и мероприятий;
- пошив сценических костюмов;
- оказание услуг по звукозаписи;
- оказание методической помощи в разработке оригинальных сценариев мероприятий;
- организация досуговых мероприятий и программ по заявкам предприятий, учреждений, организаций и отдельных граждан;
- проведение торжественных обрядов (церемоний) для населения;
- организация кинообслуживания населения;
- передача в аренду движимого и недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством;
- установление культурных связей с зарубежными странами и партнерами на условиях и в порядке, определенных соответствующими законодательными актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Приведенный в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего раздела перечень видов деятельности является исчерпывающим. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Финансовое обеспечение деятельности Бюджетного учреждения осуществляется:

2.7.1 до 31 декабря текущего года на основании бюджетной сметы с учетом особенностей, установленных пунктом 3 части 16 или части 19 статьи 33 Федерального закона «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений».

2.7.2 с 1 января 2012 года в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Учреждение осуществляет в соответствии с муниципальным заданием Учредителя и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в пункте 2.1 настоящего раздела.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Чебоксары и иных, не запрещенных федеральными законами источников.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

## ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим уставом и действующим законодательством.

3.2. Учреждение строит свои отношения с государственными органами, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему уставу.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Учреждение имеет право:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности Учреждения, указанными в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Устава;

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодных договорных основах юридических и физических лиц;

- приобретать при осуществлении хозяйственной деятельности материальные ценности за счет имеющихся у него финансовых ресурсов самостоятельно, а в случае, если приобретение оборотных средств является крупной сделкой - по согласованию с Учредителем и Горкомимуществом;

- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов по согласованию с Учредителем и уполномоченным органом;

- осуществлять внешнеэкономическую и иную деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем, а также исходя из спроса потребителей на продукцию, работы, услуги и заключенных договоров;

- в установленном порядке определять размер средств, направляемых на оплату труда работников Учреждения и их поощрение, производственное и социальное развитие;

- осуществлять в отношении закрепленного за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями учредителя, Горкомимущества и назначением имущества;

- создавать и ликвидировать, по согласованию с учредителем и Горкомимуществом, свои филиалы и открывать представительства. Руководители представительств и филиалов назначаются руководителем Учреждения и действуют на основании доверенности. Представительства и филиалы должны быть указаны в уставе Учреждения;

- сдавать в аренду помещения в порядке, установленном действующим законодательством;

- совершать в рамках закона иные действия, соответствующие уставным целям.

3.5. Учреждение обязано:

- представлять Учредителю необходимую документацию о финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в полном объеме, в соответствии с утвержденными формами и по всем видам деятельности;
- согласовывать с Учредителем структуру Учреждения;
- нести ответственность за нарушение договорных, расчетных обязательств, правил хозяйствования в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать рациональное использование земли и других природных ресурсов, исключить загрязнение окружающей среды, нарушение правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей продукции (работ, услуг);
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование движимого и недвижимого имущества, закрепленного за Учреждением, содержание его в надлежащем состоянии, своевременное проведение капитального и текущего ремонта;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанных с исполнением им трудовых обязанностей;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.);
- обеспечивать передачу на государственное хранение документов, имеющих научно-историческое значение, в архивные фонды в соответствии с согласованным перечнем документов;
- осуществлять оперативный и бухгалтерский учет хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчитываться о финансово-хозяйственной деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.
- при совершении сделок учитывать требования и ограничения, предусмотренные законодательством РФ.
- обеспечить открытость и доступность документов установленных законодательством;
- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим уставом и приказами учредителя.

За искажение отчетности, нарушение финансово-хозяйственной деятельности, учета и использования муниципального имущества, Руководитель Учреждения и иные должностные лица Учреждения несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется учредителем, финансовым управлением администрации города Чебоксары, Чебоксарским городским комитетом по управлению имуществом, а также налоговыми и иными органами в пределах их компетенции, на которые в



соответствии с действующим законодательством возложена проверка деятельности муниципальных бюджетных учреждений.

#### 4. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. Имущество, находящееся в муниципальной собственности, закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления Горкомимуществом. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.2. Земельный участок, необходимый для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

4.3. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

4.4. Учреждение в отношении имущества, находящегося у него на праве оперативного управления, обеспечивает его бухгалтерский учет, инвентаризацию, сохранность, несет бремя расходов на его содержание.

4.5. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе, а также на забалансовом счете, и используются для достижения целей, определенных его Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету в установленном порядке.

4.6. Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается Учредителем одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за Учреждением или о выделении средств на его приобретение.

4.7. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

4.8. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

4.9. Учреждение не вправе без согласия Горкомимущества и Учредителя распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленными за ним или приобретенными за счет выделенных ему средств на приобретение этого имущества.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством.

4.10. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- 1) эффективно использовать имущество;
- 2) обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;
- 3) не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- 4) осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества.

4.11. Источниками формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения являются:

имущество, переданное Учреждению его собственником или учредителем;

средства, выделяемые целевым назначением из бюджета г. Чебоксары в виде субсидий на выполнение муниципального задания;

средства, выделяемые целевым назначением в соответствии с целевыми программами;

доходы, от приносящей доходы деятельности;

безвозмездные или благотворительные взносы, пожертвования организаций, предприятий, учреждений и граждан;

доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;

иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения Учреждением муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя и Горкомимущества недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Горкомимуществом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение

такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

4.12. Учреждение использует бюджетные средства в соответствии с утвержденным учредителем планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.13. Имущество, приобретенное за счет приносящей доходы деятельности, учитывается на отдельном балансе.

4.14. Горкомимущество вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закрепленное им за Учреждением либо приобретенное учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у учреждения, Горкомимущество вправе распорядиться по своему усмотрению.

4.15. Учреждение, помимо бюджетных средств, может иметь в своем распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Учреждение при исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет приносящей доходы деятельности.

4.16. В плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и отчете о его исполнении должны быть отражены все доходы Учреждения, получаемые как из бюджета, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования муниципальной собственности, закрепленной за Учреждением на праве оперативного управления, и иной деятельности.

4.17. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами;

совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению из бюджета города Чебоксары, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

4.18. Учреждение вправе с согласия учредителя и Горкомимущества передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества. Порядок согласования передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств бюджета города Чебоксары, выделенных ему на приобретение такого

имущества, а также недвижимого имущества, устанавливается постановлением администрации города Чебоксары.

4.19. Учреждение вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

4.20. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом, а также нормативными правовыми актами органов местного самоуправления города Чебоксары Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату. Порядок предварительного согласования совершения Учреждением крупных сделок устанавливается постановлением администрации города Чебоксары.

4.21. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделки, сделка должна быть одобрена Учредителем.

## 5. УПРАВЛЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЕМ

5.1. К исключительной компетенции учредителя относятся следующие вопросы:

1) утверждение устава, изменений и дополнений в устав Учреждения по согласованию с Горкомимуществом;

2) определение основных направлений деятельности Учреждения, утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения и внесение в него изменений;

3) издание приказов о предоставлении ежегодных оплачиваемых отпусков, учебных отпусков, дней отдыха, премировании, оказании материальной помощи и других приказов, не касающихся приема, перевода и увольнения, на руководителя Учреждения. Осуществление контроля за

соблюдением и исполнением им трудового законодательства, наложение дисциплинарные взыскания;

4) определение перечня особо ценного движимого имущества, подлежащего закреплению за Учреждением Горкомимуществом или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества из бюджета города Чебоксары;

5) предварительное согласование совершения Учреждением крупной сделки;

6) формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Учреждения основными видами деятельности;

7) установление порядка определения платы за оказание Учреждением сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;

8) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Горкомимуществом либо приобретенным Учреждением за счет средств бюджета города Чебоксары, выделенных на приобретение такого имущества;

9) согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;

10) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;

11) одобрение сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

12) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;

13) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

14) согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением Горкомимуществом или приобретенного Учреждением за счет средств бюджета города

Чебоксары, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

15) осуществление финансового обеспечения выполнения муниципального задания;

16) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

17) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с директором Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

18) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

19) осуществление иных функций и полномочий учредителя, установленных федеральными законами и нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации.

5.2. Руководителем Учреждения является директор, который назначается и освобождается от должности распоряжением главы администрации города Чебоксары. Трудовой договор с директором заключает администрация города Чебоксары.

Директор подотчетен Учредителю. Срок полномочий руководителя определяется трудовым договором.

Трудовой договор с руководителем Учреждения может быть расторгнут или перезаключен по условиям, предусмотренным трудовым договором или действующим законодательством Российской Федерации.

Работодатель вправе расторгнуть трудовой договор с руководителем Учреждения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у Учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные Учредителем.

5.3. Руководитель Учреждения в силу своей компетенции:

осуществляет оперативное руководство деятельностью Учреждения;

действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

в пределах, установленных трудовым договором и настоящим уставом Учреждения, заключает сделки, договоры (контракты), соответствующие целям деятельности Учреждения, выдает доверенности, открывает лицевые и расчетные счета в порядке, предусмотренном законодательством;

по согласованию с учредителем утверждает в пределах своих полномочий штатное расписание и структуру Учреждения;

принимает, увольняет работников Учреждения в соответствии с нормами трудового законодательства, утверждает их должностные обязанности;

издает приказы, распоряжения и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;

обеспечивает сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления;

предоставляет в установленные сроки все виды отчетности, предусмотренные органами статистики, финансовыми и налоговыми органами;

вправе сформировать совещательные органы Учреждения, функции и состав которых определяются соответствующими положениями, утвержденными руководителем Учреждения;

обязан соблюдать законодательство Российской Федерации, а также обеспечить его соблюдение при осуществлении Учреждением своей деятельности;

выполняет иные функции, вытекающие из настоящего устава.

5.4. Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

5.5. Руководитель учреждения может работать по совместительству у другого работодателя только с разрешения Учредителя.

5.6. Взаимоотношения работников и руководителя Учреждения, возникающие на основе трудового договора, регулируются законодательством о труде.

## **Раздел 6. ИНФОРМАЦИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ**

6.1. Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в средствах массовой информации.

6.2. Учреждение обязано вести бухгалтерский учет, представлять бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.3. Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

6.4. Учреждение обеспечивает открытость и доступность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики следующих документов:

- 1) учредительные документы, в том числе внесенные в них изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение о создании Учреждения;

- 4) решение о назначении руководителя Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- 7) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;
- 8) сведения о проведенных в отношении Учреждения контрольных мероприятиях и их результатах;
- 9) муниципальное задание на оказание услуг (выполнение работ);
- 10) отчет о результатах своей деятельности и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества, составляемый и утверждаемый в порядке, определенном соответствующим органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, и в соответствии с общими требованиями, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной, банковской деятельности.

6.5. Учреждение обеспечивают открытость и доступность документов, указанных в пункте 6.4 настоящего раздела, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

## **Раздел 7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ЕГО ТИПА**

7.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами.

Решение о реорганизации Учреждения принимается администрацией города Чебоксары по согласованию с Президиумом Чебоксарского городского Собрания депутатов.

7.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

- 1) слияния двух или нескольких учреждений;
- 2) присоединения к Учреждению одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- 3) разделения Учреждения на два учреждения или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- 4) выделения из Учреждения одного учреждения или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

7.3. Учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если они созданы на базе имущества одного и того же собственника.

7.4. По решению учредителя Учреждения может быть создано автономное или казенное учреждение путем изменения типа Учреждения.



7.5. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

7.7. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Горкомимуществу.

7.8. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Инспекция Федеральной налоговой  
службы по г. Чебоксары

Выдано Свидетельство  
о государственной регистрации

" 06 " августа 20 12 год.  
ОГРН 1022101141413  
ГРН 2122130130450

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе

Заместитель начальника  
Должность упреждающего лица регистрирующего органа



И.П.

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью на  
7 ( Семнадцати ) листах.

Директор Муниципального бюджетного учреждения  
культуры Дворец культуры «Акация»  
О.А.Курганская



**СОГЛАСОВАН**

Заместитель главы администрации  
города Чебоксары – Председатель  
Чебоксарского городского комитета по  
управлению имуществом



Ю.А. Васильев

Распоряжение от « 28 » АПР 2016 2016 г.  
№ 257-р

**УТВЕРЖДЕН**

Начальник управления культуры  
и развития туризма  
администрации города  
Чебоксары



Л.В. Маркова

Приказ от « 15 » февраля 2016 г.

**Изменения,  
вносимые в устав Муниципального бюджетного учреждения культуры  
Дворец культуры «Акация»**

Изложить раздел I «Общие положения» в новой редакции:

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Акация», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры Дворец культуры «Акация» на основании постановления администрации города Чебоксары от 29.06.2011 № 190 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры Дворец культуры «Акация».

1.2. Организационно-правовая форма Учреждения - бюджетное учреждение.

1.3. Учредителем является муниципальное образование город Чебоксары.

Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Управление культуры и развития туризма администрации города Чебоксары в части осуществления контроля за финансово – хозяйственной деятельностью, образовательным процессом, использованием бюджетных средств, организационно-правовым и информационным обеспечением. Управление осуществляет контроль за результатами деятельности Учреждения и выполнением им муниципального задания.

Отношения между Учредителем и Учреждения определяются договором, заключаемым между вышеуказанными лицами, Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

1.4. Полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования города Чебоксары – столицы Чувашской

Республики осуществляются Чебоксарским городским комитетом по управлению имуществом (далее Горкомимущество).

1.5. Официальное наименование Учреждения:

полное:

на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Акация»

на чувашском языке: Муниципаллă бюджетлă культура учрежденийĕ «Акаци» культура керменĕ

сокращенное:

на русском языке: МБУК ДК «Акация».

1.6. Местонахождение Учреждения: 428903, Чувашская Республика, город Чебоксары, улица Совхозная, дом 3.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, счета в финансовом управлении администрации города Чебоксары, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием.

1.8. Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.9. Учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Положения об указанных подразделениях утверждаются руководителем Учреждения.

1.10. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.11. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

Инспекция Федеральной  
налоговой службы  
по г. Чебоксары  
Внесена запись  
о государственной регистрации

«26» июля 2016 г.

ОГРН 1022101141413

ГРН 1162130804966

Заместитель начальника

(подпись)

(ФИО)

Экземпляр документа хранится  
в регистрирующем органе



Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1022101141413 представлен при  
внесении в Единый государственный реестр юридических лиц от 17.03.2020 за  
№ 2202100052273  
заместитель главы администрации  
города Чебоксары  
Председатель  
Чувашского городского комитета по  
сведения о сертификате эл  
Свидетельство о государственной регистрации  
Сертификат: OFC28A00F8A...  
Владелец: Смирнов Юрий Владимирович  
ИФНС России по г. Чебоксары  
Действителен с 17.03.2020 по 17.03.2025

**УТВЕРЖДЕН**

Начальник управления культуры  
и развития туризма  
администрации города Чебоксары

Распоряжение от 26.03.2020 г.  
№ 92-Б

Л.В. Маркова  
Приказ от «03» марта 2020 г.  
№ 52

**Изменения,  
вносимые в устав Муниципального бюджетного учреждения культуры  
Дворец культуры «Акация»**

I. Изложить раздел 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» в новой редакции:

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Акация», именуемое в дальнейшем «Учреждение», является некоммерческой организацией, созданной для выполнения работ, оказания услуг путем изменения типа существующего муниципального учреждения культуры Дворец культуры «Акация» на основании постановления администрации города Чебоксары от 29.06.2011 № 190 «О создании муниципального бюджетного учреждения культуры Дворец культуры «Акация».

1.2. Организационно-правовая форма Учреждения - бюджетное учреждение.

1.3. Учредителем является муниципальное образование - город Чебоксары - столица Чувашской Республики.

Уполномоченным органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных учреждений, является управление культуры и развития туризма администрации города Чебоксары в части осуществления контроля за финансово - хозяйственной деятельностью, использованием бюджетных средств, организационно-правовым и информационным обеспечением. Управление осуществляет контроль за результатами деятельности Учреждения и выполнением им муниципального задания.

Отношения между Учредителем и Учреждением определяются договором, заключаемым между вышеуказанными лицами, в соответствии с Гражданским кодексом РФ и Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

1.4. Функции и полномочия собственника имущества Учреждения от имени муниципального образования - города Чебоксары - столицы Чувашской Республики осуществляет Чебоксарский городской комитет по управлению имуществом (далее Горкомимущество).

1.5. Официальное наименование Учреждения:  
полное:

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ  
СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

на русском языке: Муниципальное бюджетное учреждение культуры Дворец культуры «Акация»

на чувашском языке: Муниципаллă бюджетлă культура учрежденийĕ «Акаци» культура керменĕ

сокращенное:

на русском языке: МБУК ДК «Акация».

1.6. Местонахождение Учреждения: 428903, Чувашская Республика, город Чебоксары, улица Совхозная, дом 3.

1.7. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, счета в финансовом управлении администрации города Чебоксары, бланки, штампы, круглую печать со своим наименованием.

1.8. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.9. Учреждение вправе осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям услуг и социально-творческого развития Учреждения при условии, что это не наносит ущерба основной работе и соответствует целям, ради которых создано Учреждение.

Учреждение от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение вправе с согласия Учредителя создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени создавшего их Учреждения. Учреждение несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств.

Положения об указанных подразделениях утверждаются руководителем Учреждения.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Учреждением собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных собственником имущества бюджетного учреждения средств, а также недвижимого имущества.

1.12. Собственник имущества Учреждения не несет ответственность по обязательствам Учреждения. Учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества Учреждения.

1.13. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Чувашской Республики, города Чебоксары и настоящим Уставом.

II. Изложить раздел 2 «ЦЕЛЬ, ПРЕДМЕТ, ЗАДАЧИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ» в новой редакции:

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики,

муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом, путем выполнения работ, оказания услуг в сфере культуры.

#### 2.2. Основная цель деятельности Учреждения:

- быть общедоступным центром культурного общения населения;
- создание условий для формирования и удовлетворения культурных запросов и духовных потребностей, реализации творческого потенциала населения, а также условий, способствующих развитию творческой активности, инициативы, просвещения, социально-культурной адаптации и самореализации личности;
- сохранение, развитие и распространение традиционной народной культуры, нематериального культурного наследия, приобщение населения к лучшим отечественным и мировым образцам культуры и искусства;
- поддержка любительского художественного, исполнительского, изобразительного, научно-технического и декоративно-прикладного творчества, популяризация творчества профессиональных и самодеятельных авторов;
- создание условий, способствующих формированию представлений и развитию потребности в активном проведении досуга и отдыха населения;
- сохранение традиционных и развитие современных форм организации культурного досуга;
- содействие духовно-нравственному и гражданско-патриотическому воспитанию населения;
- развитие межнационального и международного культурного обмена и сотрудничества;
- организация методического и информационного сопровождения культурно-досуговой и просветительской деятельности.

2.3. Предметом деятельности Учреждения является проведение культурно-массовых мероприятий, организация занятий в клубных формированиях для всех категорий населения, организация платных услуг в сферах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Чувашской Республики и муниципальными правовыми актами

2.4. Для достижения поставленной цели Учреждение осуществляет следующие виды деятельности, относящиеся к его основной деятельности:

- организация и проведение мероприятий (организация и проведение различных по форме и тематике культурно-массовых, информационно-просветительских, общественно и социально-значимых мероприятий);
- организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества (кружки, коллективы и студии любительского художественного и технического творчества, театры, любительские объединения и клубы по интересам, школы и курсы прикладных знаний и навыков, физкультурно-спортивные кружки и секции, группы здоровья и туризма, иных клубных формирований различной направленности).

2.5. Учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности:

- организация лекций (разовых) и циклов, в том числе публичных, лекториев, кинолекториев на различные темы с привлечением специалистов;
- организация студий, кружков, курсов игры на музыкальных инструментах, пения, актерского мастерства, классического, народного и бального танца, эстрадного танца, кино-, фото-, изобразительного и декоративно-прикладного искусства и т.д.;



- организация кружков кройки и шитья, парикмахерского искусства; вязания, вышивания, макраме, моделирования одежды, кулинарии;
- организация курсов обучения машинописи, стенографии, изучения иностранных языков, предметных (для поступающих в Вузы), и для подготовки дошколят т.д.;
- организация физкультурно-оздоровительных секций;
- организация любительских объединений и клубов по интересам: художественных, естественно-научных, физкультурно-оздоровительных, коллективно-собрательских, по профессиям, семейного отдыха, знакомств, молодой семьи и т.д.;
- проведение тематических вечеров, вечеров отдыха, встреч с деятелями науки, культуры, искусства, литературы, спорта, театрализованных праздников, спортивно-развлекательных мероприятий, семейных обрядов, ритуалов, литературно-музыкальных гостиных, дискотек, танцевальных вечеров, балов, спектаклей, концертов, демонстраций кино- и видеопрограмм, выставок, ярмарок народного творчества, народных гуляний, костюмированных балов-карнавалов, шествий, розыгрышей, показов мод и прочее;
- прокат музыкальных инструментов, культурно-спортивного инвентаря, сценических костюмов, театрального реквизита;
- организация и проведение платных концертов и спектаклей коллективов учреждения на стационаре и выездных сценических площадках;
- организация платных кружков и курсов по гуманитарному и спортивно-оздоровительному профилю, технического творчества и других видов платных услуг, разрешенных законодательством Российской Федерации;
- реализация входных билетов, абонементов на культурно-досуговые и театрально-концертные мероприятия;
- организация гастролей творческих коллективов;
- организация отдыха детей в дни школьных каникул;
- организация работы игровых комнат для детей;
- проведение индивидуальных и коллективных поздравлений в дни праздников, юбилейных дат и семейных торжеств, отдельных граждан;
- культурное обслуживание на дому лиц с ограниченными возможностями;
- музыкальное оформление семейных праздников и торжеств;
- разовые занятия физкультурой и спортом;
- оказание медицинских процедур населению (массаж и др.) с привлечением специалистов, с разрешения соответствующих служб;
- проведение спортивных соревнований и мероприятий;
- пошив сценических костюмов;
- оказание услуг по звукозаписи;
- оказание методической помощи в разработке оригинальных сценариев мероприятий;
- организация досуговых мероприятий и программ по заявкам предприятий, учреждений, организаций и т.д.;
- проведение торжественных обрядов (церемоний) для населения;
- организация кинообслуживания населения;
- организация и проведение выставок, презентаций, зрелищных мероприятий, массовых игр и развлечений посредством технических средств, розыгрыш лотерей;

-установка и эксплуатация театрально-зрелищных, досуговых, развлекательных и других объектов культурно- массового назначения;

-повышение квалификации творческих и административно-хозяйственных работников учреждения;

-передача в аренду движимого и недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством РФ и муниципальными правовыми актами муниципального образования города Чебоксары по согласованию с собственником;

-передача в безвозмездное пользование, реализация имущества учреждения в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и нормативно правовыми актами города Чебоксары, по согласованию с Учредителем и собственником;

-установление культурных связей с зарубежными странами и партнерами на условиях и в порядке, определенных соответственными законодательными актами Российской Федерации и Чувашской Республики.

Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.6. Приведенный в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего раздела перечень видов деятельности является исчерпывающим. Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим Уставом.

2.7. Финансовое обеспечение деятельности учреждения осуществляется в соответствии с муниципальным заданием, которое формируется и утверждается Учредителем в соответствии с видами деятельности, отнесенными настоящим Уставом к основной деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета города Чебоксары и иных, не запрещенных федеральными законами источников.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

2.8. Учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, в сферах, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем.

2.9. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется разрешительный документ (лицензия, свидетельство о государственной аккредитации и др.), возникает у Учреждения со дня его получения или в указанный в нем срок и прекращается по истечении срока его действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ  
СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА



Протокол и скреплено печатью на  
17 листах  
Заместитель начальника инспекции  
А.А. Смирнов

Изменения в  
учредительный документ  
юридического лица  
ОГРН 1022101141413  
представлен при внесении  
в ЕГРЮЛ записи от  
17 марта 2020  
за ОГРН 4604000527  
Заместитель начальника  
ИФНС России по  
г. Чебоксары  
*А.А. Смирнов*  
(подпись) (ФИО)

